



**SegWork SST**

SUITE CORPORATIVA DE DOCUMENTOS  
SST

**SegWork Demonstração LTDA**

**CNPJ 15.454.545/4545-45**

**Código PGR-20260616-224044**

**DOCUMENTO CORPORATIVO SST**

# PGR

## PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

**GESTÃO | CONTROLE | RASTREABILIDADE**

**EMISSÃO**

**16/06/2026**

**RESPONSÁVEL TÉCNICO**

**João Pedro Martins —  
Técnico de Segurança  
do Trabalho**

**VIGÊNCIA**

**16/06/2028**

GESTÃO CONTROLE RASTREABILIDADE

SEGWORK SST | SUITE CORPORATIVA DE DOCUMENTOS SST

## 1. Identificação da Empresa

Razão Social	SegWork Demonstração LTDA		
CNPJ	15.454.545/4545-45	CNAE	33.14-7-10
Grau de Risco	3	Nº empregados	12

## 2. Responsável Técnico

Nome	João Pedro Martins — Técnico de Segurança do Trabalho
Cargo / Formação	Técnico de Segurança do Trabalho
Registro Profissional	CREA-BA 123456

## 3. Escopo e Objetivo

Este Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR) atende ao disposto na **NR-1, item 1.5**, e tem por objetivo prevenir acidentes e doenças relacionadas ao trabalho na empresa **SegWork Demonstração LTDA**, por meio do reconhecimento, avaliação, monitoramento e controle dos riscos ocupacionais.

Setores / atividades cobertas	Área industrial com painéis elétricos, motores, inversores de frequência, máquinas de produção e sistemas de comando.
Atividades	Manutenção elétrica industrial, inspeção de equipamentos e serviços técnicos em instalações elétricas.

O PGR integra o Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO) e contempla o Inventário de Riscos e o Plano de Ação.

## 4. Metodologia de Avaliação de Riscos

Os riscos foram reconhecidos a partir de inspeção dos locais de trabalho, entrevista com trabalhadores, análise documental e legislação vigente (NRs do MTE). A classificação considera **probabilidade** (frequência/exposição) e **severidade** (dano potencial), gerando o nível de risco em escala Baixo/Médio/Alto/Crítico.

Este PGR considera, quando aplicável, os **fatores de risco psicossociais** relacionados ao trabalho — tais como sobrecarga mental, pressão por metas, conflitos interpessoais, assédio, violência, falta de suporte organizacional, baixa autonomia e jornadas extensas — integrando-os ao Inventário de Riscos e ao Plano de Ação conforme o Gerenciamento de Riscos Ocupacionais (GRO). A validação final dos achados psicossociais cabe a profissional habilitado, podendo demandar avaliação especializada complementar.

Nível	Significado	Tratamento
Baixo	Lesões superficiais sem afastamento	Monitorar; manter controles atuais
Médio	Lesões com afastamento curto	Implantar controles em até 90 dias
Alto	Lesão grave / doença ocupacional	Ação imediata; controles em até 30 dias
Crítico	Morte / invalidez	Paralisar atividade; eliminar risco

## 5. INVENTÁRIO DE RISCOS OCUPACIONAIS

Tipo	Risco	Fonte / posto	Avaliação	Nível	Medidas de controle
Físico	Choque elétrico	Painéis e instalações energizadas	Probabilidade alta / Severidade alta	Alto	LOTO, EPI classe, treinamento NR-10
Físico	Ruído ocupacional	Operação de máquinas e equipamentos	Exposição contínua > 85 dB(A)	Médio	Protetor auricular, redução de fonte, audiometria PCMSO
Químico	Agentes químicos	Manuseio de produtos/poeiras	Exposição respiratória/cutânea	Alto	EPI respiratório, FISPQ, ventilação local exaustora
Biológico	Agentes biológicos	Contato com material contaminado	Risco de contaminação	Alto	EPI, vacinação, descarte adequado, PCMSO NR-32
Ergonômico	Postura/Repetitividade	Postos de trabalho	Sobrecarga musculoesquelética	Médio	Análise ergonômica preliminar (AEP/AET), pausas, ginástica laboral
Acidente	Máquinas e equipamentos	Operação e manutenção	Esmagamento, corte, prensagem	Alto	Proteções fixas/móveis, dispositivos de segurança NR-12
Acidente	Queda em altura	Trabalho > 2,00 m	Queda de diferentes níveis	Alto	Sistema de proteção contra quedas, AR NR-35
Acidente	Atmosfera IPVS	Espaço confinado	Asfixia, intoxicação, explosão	Alto	PET, vigia, detector multigás, resgate NR-33
Acidente	Incêndio	Trabalho a quente	Início de chama / queimadura	Médio	PT a quente, extintor, vigia de incêndio

Tipo	Risco	Fonte / posto	Avaliação	Nível	Medidas de controle
Psicossocial	Estresse ocupacional e sobrecarga mental	Organização do trabalho, demandas administrativas, atendimento a clientes, prazos e responsabilidades da função	Exposição a pressão por prazos, demandas simultâneas, cobrança por resultados, conflitos interpessoais e desgaste emocional	Médio	Organização das demandas, pausas programadas, comunicação clara, definição de responsabilidades, capacitação de lideranças, canal de escuta e acompanhamento ocupacional
Psicossocial	Estresse decisório e sobrecarga de responsabilidade	Gestão de equipe, tomada de decisão, pressão por resultados e responsabilidades operacionais	Possibilidade de desgaste mental, fadiga, irritabilidade, redução de atenção e adoecimento relacionado ao trabalho	Médio	Distribuição adequada de responsabilidades, apoio da gestão, reuniões de alinhamento, pausas, treinamento em liderança saudável e acompanhamento ocupacional

## 6. MATRIZ DE CLASSIFICAÇÃO DOS RISCOS

Risco	Probabilidade	Severidade	Nível de risco
Choque elétrico	Alta	Moderada	Alto
Ruído ocupacional	Média	Moderada	Médio
Agentes químicos	Alta	Moderada	Alto
Agentes biológicos	Alta	Moderada	Alto
Postura/Repetitividade	Média	Moderada	Médio
Máquinas e equipamentos	Alta	Moderada	Alto
Queda em altura	Alta	Moderada	Alto
Atmosfera IPVS	Alta	Moderada	Alto
Incêndio	Média	Moderada	Médio
Estresse ocupacional e sobrecarga mental	Média	Moderada	Médio
Estresse decisório e sobrecarga de responsabilidade	Média	Moderada	Médio

### Matriz 3x3 — Probabilidade x Severidade

Probabilidade	Severidade		
	Leve	Moderada	Grave
Alta	Médio	Alto	Crítico
Média	Baixo	Médio	Alto
Baixa	Baixo	Baixo	Médio

Legenda: **Baixo** — monitorar; **Médio** — controles em até 90 dias; **Alto** — ação imediata, controles em até 30 dias; **Crítico** — paralisar atividade e eliminar o risco.

## 7. PLANO DE AÇÃO

#	Ação	Responsável	Prazo	Norma	Status
1	Treinar equipe nos riscos identificados	RH + SESMT	30 dias	NR-1 / NR-6	Pendente
2	Validar inventário de riscos em campo	SESMT	60 dias	NR-1, item 1.5.3	Pendente
3	Integrar PCMSO ao inventário de riscos	Médico do Trabalho	60 dias	NR-7	Pendente
4	Auditoria periódica de uso de EPIs	SESMT	Mensal	NR-6	Pendente
5	Revisar PGR anualmente ou após mudanças	SESMT	12 meses	NR-1, 1.5.4.4.6	Pendente
6	Implantar procedimento LOTO e treinar NR-10	SESMT + Manutenção	45 dias	NR-10	Pendente
7	Mapear pontos de ancoragem e capacitar NR-35	SESMT	45 dias	NR-35	Pendente
8	Cadastrar espaços confinados e treinar NR-33	SESMT	60 dias	NR-33	Pendente
9	Coletar FISPQ e implantar PPRA químico	SESMT	90 dias	NR-9	Pendente
10	Executar AEP e implantar plano ergonômico	Ergonomista	90 dias	NR-17	Pendente
11	Realizar levantamento de fatores psicossociais relacionados ao trabalho	SESMT + RH	90 dias	NR-01 / NR-17	Pendente
12	Criar ou reforçar canal de escuta e comunicação interna	RH	60 dias	NR-01	Pendente

#	Ação	Responsável	Prazo	Norma	Status
13	Treinar lideranças sobre prevenção de assédio, conflitos e sobrecarga	RH + SESMT	60 dias	NR-01 / Lei 14.457/22	Pendente
14	Revisar distribuição de demandas, metas, jornada e pausas	Gestão + RH	60 dias	NR-17	Pendente
15	Integrar achados psicossociais ao PCMSO e acompanhamento ocupacional	Médico do Trabalho	90 dias	NR-07	Pendente
16	Monitorar indicadores de afastamento, rotatividade, queixas e incidentes	RH + SESMT	30 dias	NR-01	Pendente

## 8. Cronograma de Acompanhamento

Atividade	Frequência	Responsável
Inspeção dos postos de trabalho	Semestral	SESMT
Auditoria interna do PGR	Anual	SESMT
Revisão completa do PGR	A cada 2 anos (1 ano p/ GR 3 ou 4)	Resp. Técnico
Revisão extraordinária	Após acidente / mudança de processo / alteração legal	SESMT
Integração com PCMSO	Contínua	Médico Coordenador

## 9. Responsabilidades

Parte	Responsabilidades
Empregador	Garantir recursos, implantar medidas de controle, manter documentação.
SESMT / Resp. Técnico	Elaborar e revisar o PGR, conduzir treinamentos e auditorias.
CIPA	Participar do reconhecimento de riscos e divulgação interna.
Trabalhadores	Colaborar com a aplicação das medidas e usar corretamente os EPIs.
Médico Coordenador PCMSO	Articular ações de saúde com os riscos identificados.



## 10. Vigência e Revisão

- Vigência: 2 (dois) anos a partir da data de emissão, ou 1 (um) ano para empresas com Grau de Risco 3 ou 4.
- Revisão obrigatória após acidentes graves, mudanças de processo, novas instalações, alteração legal ou recomendação fiscal.
- O documento deve ser mantido à disposição da fiscalização do trabalho conforme NR-1, item 1.5.7.

**Validação Profissional Obrigatória:** Este documento foi gerado com apoio de inteligência artificial e deve ser analisado, validado e aprovado por profissional legalmente habilitado antes de sua utilização operacional, contratual ou em auditorias. O SegWork SST atua como ferramenta de apoio documental e não substitui a responsabilidade técnica do profissional responsável.

## 11. Aprovação e Assinaturas

<b>Empregador / Representante Legal</b> SegWork Demonstração LTDA Nome: _____ CPF: _____ Data: __/__/__	<b>Responsável Técnico (Eng./Téc. Segurança do Trabalho)</b> João Pedro Martins — Técnico de Segurança do Trabalho Registro: _____ Data: __/__/__	<b>Presidente da CIPA / Representante</b> Nome: _____ Mandato: __/__/__ a __/__/__ Data: __/__/__
---	--	--

Este PGR é parte integrante do GRO e deve ser mantido à disposição da fiscalização do trabalho conforme NR-1, item 1.5.7.